

التميز في ادارة العطاءات والمشتريات واختيار الموردين

المحتويات

مقدمة عن ادارة المشتريات

- دور وأهداف ادارة المشتريات في المؤسسة.
- لماذا تحتاج المؤسسات إلى "شراء"؟
- الشراء الصناعي مقابل شراء المستهلك.
- نظرة عامة على عملية الشراء.
- أنواع المواد المشتراة.
- استراتيجيات الشراء.

تخطيط عملية الشراء

- مقدمة عن تخطيط المواد وإدارة المخزون.
- التكاليف المختلفة في تسعير المواد.
- إشارات لتحريك عملية الشراء.
- اختيار الموردين وطريقة الامداد.
- أنواع علاقات الموردين.
- إدارة علاقات الموردين بطريقة جيدة والحفاظ عليها.

تنفيذ عملية الشراء

- إدارة دورة الشراء.
- إدارة شراء العقد.
- الاعتبارات اللوجستية.
- تحديد متطلبات النقل.

المراقبة والتحكم

- استنتاجات عن المشتري المتميز: مسؤولياته وخصائص نجاحه.
- مراقبة عملية الشراء واختيار مؤشرات الأداء الرئيسية الصحيحة.
- مراقبة أداء الموردين.
- آليات التغذية الراجعة.

اختيار المورد المناسبين وتقييم الأداء

- كيفية تكييف الموردين لتلبية الاحتياجات الخاصة بالمؤسسة.
- نهج التكلفة الإجمالية للشراء TCO.
- تكلفة دورة الحياة الكاملة للمشتريات.
- استخدام طرق مؤشرات الأسعار.
- تقييم الأداء.

لمن هذا النشاط

- مدراء الادارات.
- مدراء المشتريات.
- مدراء سلاسل التوريد.
- مدراء العقود.
- مدراء المخازن.
- مدراء العقود والمناقصات.



الأهداف

تمكين المشاركين من تحقيق الأهداف التالية:

- فهم الأدوات الأساسية لعمليات الشراء الفعال.
- تطوير وتنمية مهارات وقدرات العاملين في إعداد وإدارة عقود الشراء والتوريد.
- مهارات العاملين في التفاوض الشرائي مع الموردين.
- استراتيجيات الشراء ومعرفة كيفية تخطيط عملية الشراء.
- وضع معايير مراقبة أداء الموردين من خلال آلية المؤسسة من مؤشرات الأداء الرئيسية.

تفاصيل النشاط

التاريخ 23 – 27 فبراير 2025 (دبي)

والمكان 27 – 31 يوليو 2025 (اسطنبول)

14 – 18 سبتمبر 2025 (دبي)

14 – 18 ديسمبر 2025 (دبي)

الموعد 9:00 صباحا الى 2:00 ظهرا

لغة النشاط عربي والمصطلحات (عربي، انجليزي)

التكلفة \$ 2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر